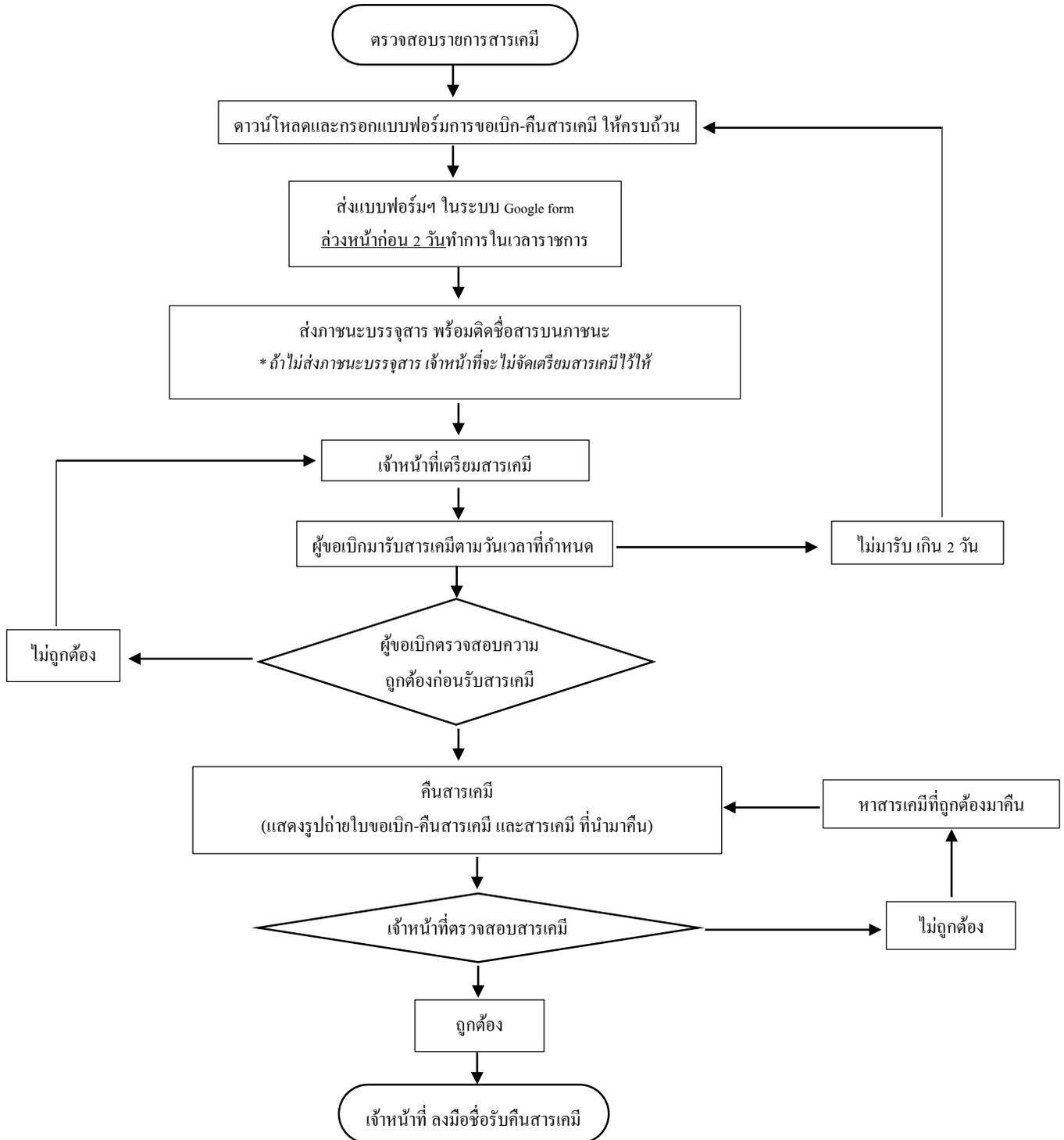




ขั้นตอนการขอเบิก-คืนสารเคมี ในห้องปฏิบัติการ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา



หมายเหตุ: 1. กรณีคืนสารเคมีที่เบิกไป ต้องคืนกับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลสารเคมีหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับคืนเท่านั้น

2. กรณี ที่ไม่ได้เบิกใช้ในการเรียนการสอน ต้องซื้อสารนั้นๆมาคืนให้ตรงกับสารที่เบิกไปเท่านั้น เช่น จำนวนที่เบิกไปใช้ Cas No.