



ระเบียบการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ
ระดับบัณฑิตศึกษา คณะเภสัชศาสตร์
ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

(เริ่มรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม - ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

<http://pharm.buu.ac.th>

สมัครด้วยตนเอง ณ คณะเภสัชศาสตร์ หรือสมัครทางไปรษณีย์ เท่านั้น

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

โทร. ๐-๓๘๑๐-๒๖๑๐ ต่อ ๑๐๑



Graduate Program Admissions Guide
Faculty of Pharmaceutical Sciences
Semester 2 Academic Year 2017

(Application Date 2 October - 6 December, 2017)

<http://pharm.buu.ac.th>

Apply in person at faculty of Pharmaceutical Sciences or via post only.

Faculty of Pharmaceutical Sciences

Burapha University

Contact: +66 3810 2610 Ext. 101

ปฏิทินการรับสมัครและการสอบคัดเลือก ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

รายการ	วัน/เวลา	เว็บไซต์/สถานที่
๑. ช่วงเวลาในการประกาศรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	๒ ตุลาคม - ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐	http://pharm.buu.ac.th/
๒. ดาวน์โหลดใบสมัครและระเบียบการ	๒ ตุลาคม - ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐	http://pharm.buu.ac.th//
๓. สมัครด้วยตนเอง (ส่งใบสมัคร/เอกสารประกอบการรับสมัคร/ชำระค่าสมัคร)	๒ ตุลาคม - ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐	ชั้น ๕ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ)
๔. สมัครทางไปรษณีย์ (ส่งใบสมัคร/เอกสารประกอบการรับสมัคร/ธนาณัติฉบับจริง)	๒ ตุลาคม - ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐	ไปรษณีย์
๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก	๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐	http://pharm.buu.ac.th/
๖. วันสอบคัดเลือก (สอบสัมภาษณ์)	๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐	สถานที่ที่แจ้งไว้ในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก
๗. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐	http://pharm.buu.ac.th/
๘. รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนนิสิต/ ส่งเอกสารประกอบการรายงานตัว/ ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐	กองทะเบียนและประมวลผล การศึกษา อาคารกิจการนิสิต ชั้น ๑
๙. วันปฐมนิเทศ	มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑	คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

หมายเหตุ

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- การสมัครสอบ BUU TEST ให้เป็นไปตามกำหนดการของสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยบูรพา

Graduate Program Admissions Timeline

Semester 2 Academic Year 2017

Faculty of Pharmaceutical Sciences, Burapha University

Process	Date	Website/Place
1. Graduate program admissions announcement	2 October – 6 December, 2017	http://pharm.buu.ac.th
2. Download application and guideline	2 October – 6 December, 2017	http://pharm.buu.ac.th
3. Apply in person (Submit application, required document, application fee)	2 October – 6 December, 2017	Fifth floor. Faculty of Pharmaceutical Sciences, Burapha University, From 09.00 AM – 04.00 PM ***On Weekdays Only
4. Apply via post (Submit application, required document, application fee * money order)	2 October – 4 December, 2017	Thailand Post
5. Announcement of admissions application	8 December, 2017	http://pharm.buu.ac.th
6. Admissions Test (Interview)	13 December, 2017	Will be announced later
7. Announcement of admissions results	15 December, 2017	http://pharm.buu.ac.th
8. Registration/ required document submission/ tuition fee payment	25 December, 2017	Registration Office, First Floor Student Union
9. Orientation	January, 2017	Faculty of Pharmaceutical Sciences, Burapha University

Remark

1. Timeline may be changed occasionally
2. BUU TEST will be applied under the policy of Burapha University Language Institute.

More information please visit www.li.buu.ac.th

- (สำเนา) -

ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๖๐/๒๕๖๐

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชาวิทยาการและการจัดการทางเภสัชศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) พ.ศ. ๒๕๕๘ (هماจ่าย)

ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้วยมหาวิทยาลัยบูรพา มีนโยบายในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อสนองความต้องการของชุมชน และสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนให้มีโอกาสเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้กว้างขวางยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓(๑๑) ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๑๐๗๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติการแทน คณะเภสัชศาสตร์จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

๑. หลักสูตรที่รับสมัคร

ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา รับสมัครบุคคลเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในสาขาวิชาต่างๆ ดังต่อไปนี้

ระดับปริญญาโท

หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการและการจัดการทางเภสัชศาสตร์
(หลักสูตรนานาชาติ)

ระดับปริญญาเอก

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการและการจัดการทางเภสัชศาสตร์
(หลักสูตรนานาชาติ)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้สมัครทุกหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

๑. มีความประพฤติดีตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย
๒. ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ซึ่งเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ และ/ หรือโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
๓. ไม่เป็นผู้พ้นสภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยโดยการถูกลงโทษไล่ออก

๓. รายละเอียดการรับสมัครเข้าศึกษา

ระดับปริญญาโท สาขาวิชาวิทยาการและการจัดการทางเภสัชศาสตร์

หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต (ภ.ม.)

แผน ก แบบ ก๑ (เน้นวิจัย)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. มีคะแนนสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานที่สอดคล้องกับประกาศเกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเภสัชศาสตร์ จากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากระทรวงศึกษาธิการ หรือ ก.พ. รับรอง
๔. ผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ

จำนวนรับ

รับจำนวน ๕ คน

วิธีการสอบคัดเลือก

การสอบสัมภาษณ์และคะแนนสอบภาษาอังกฤษ

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร

เหมาจ่ายแบบเต็มเวลา ๓๒๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายเป็น ๔ งวด

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โทร ๐๓๘๑๐๒๖๑๐ ต่อ ๑๐๑

แผน ก แบบ ก๒ (เน้นวิจัยและมีเรียนรายวิชา)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. มีคะแนนสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานที่สอดคล้องกับประกาศเกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเภสัชศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องจากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ หรือ ก.พ. รับรอง
๔. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี โดยมีคะแนนเฉลี่ยระดับดีมาก หรือเทียบเท่า เกียรตินิยามอันดับสองขึ้นไป
๕. ผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ

จำนวนรับ

รับจำนวน ๕ คน

วิธีการสอบคัดเลือก

การสอบสัมภาษณ์และคะแนนสอบภาษาอังกฤษ

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร

เหมาจ่ายแบบเต็มเวลา ๓๔๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายเป็น ๔ งวด

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โทร ๐๓๘๑๐๒๖๑๐ ต่อ ๑๐๑

ระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิทยาการและการจัดการทางเภสัชศาสตร์

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)

แบบ ๑.๑ (สำหรับผู้จบปริญญาโท เน้นวิจัย)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. มีคะแนนสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานที่สอดคล้องกับประกาศเกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาเภสัชศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องจากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา หรือ ก.พ. รับรอง และมีระดับคะแนนเฉลี่ยระดับปริญญาโทไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ หรือมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ลงวารสารที่ได้รับการยอมรับ
๔. ผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ

จำนวนรับ

รับจำนวน ๕ คน

วิธีการสอบคัดเลือก

การสอบสัมภาษณ์และคะแนนสอบภาษาอังกฤษ

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร

เหมาจ่ายแบบเต็มเวลา ๔๘๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายเป็น ๖ งวด

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โทร ๐๓๘๑๐๒๖๑๐ ต่อ ๑๐๑

แบบ ๑.๒ (สำหรับผู้จบปริญญาตรี เน้นวิจัย)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. มีคะแนนสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานที่สอดคล้องกับประกาศเกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเภสัชศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องจากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา หรือ ก.พ. รับรอง โดยมีระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ หรือเทียบเท่าเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง
๔. ผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ

จำนวนรับ

รับจำนวน ๕ คน

วิธีการสอบคัดเลือก

การสอบสัมภาษณ์และคะแนนสอบภาษาอังกฤษ

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร

เหมาจ่ายแบบเต็มเวลา ๘๐๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายเป็น ๑๐ งวด

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โทร ๐๓๘๑๐๒๖๑๐ ต่อ ๑๐๑

แบบ ๒.๑ (สำหรับผู้จบปริญญาโท เน้นวิจัยและมีเรียนรายวิชา)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. มีคะแนนสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานที่สอดคล้องกับประกาศเกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาเภสัชศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องจากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา หรือ ก.พ. รับรอง และมีระดับคะแนนเฉลี่ยระดับปริญญาโทไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ หรือมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ลงวารสารที่ได้รับการยอมรับ
๔. ผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ

จำนวนรับ

รับจำนวน ๕ คน

วิธีการสอบคัดเลือก

การสอบสัมภาษณ์และคะแนนสอบภาษาอังกฤษ

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร

เหมาจ่ายแบบเต็มเวลา ๕๑๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายเป็น ๖ งวด

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โทร ๐๓๘๑๐๒๖๑๐ ต่อ ๑๐๑

แบบ ๒.๒ (สำหรับผู้จบปริญญาตรี เน้นวิจัยและมีเรียนรายวิชา)

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. มีคะแนนสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานที่สอดคล้องกับประกาศเกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเภสัชศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องจากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา หรือ ก.พ. รับรอง โดยมีระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ หรือเทียบเท่าเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

๔. ผู้ที่มีคุณสมบัติอย่างอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ
จำนวนรับ

รับจำนวน ๕ คน

วิธีการสอบคัดเลือก

การสอบสัมภาษณ์และคะแนนสอบภาษาอังกฤษ

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร

เหมาจ่ายแบบเต็มเวลา ๘๕๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งจ่ายเป็น ๑๐ งวด

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โทร ๐๓๘๑๐๒๖๑๐ ต่อ ๑๐๑

๔. กำหนดการรับสมัคร

สมัครด้วยตนเอง รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม - ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

สมัครทางไปรษณีย์ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม - ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. วิธีการรับสมัคร หลักฐานประกอบการสมัคร วิธีการจ่ายเงิน และค่าธรรมเนียมการสมัคร

๕.๑ วิธีการสมัคร

๕.๑.๑ สมัครด้วยตนเอง

๕.๑.๑.๑ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครพร้อมระเบียบการได้ที่ <http://pharm.buu.ac.th>

๕.๑.๑.๒ ศึกษาระเบียบการ และจัดหาหลักฐานประกอบการสมัครที่กำหนดไว้ในข้อ ๕.๒

พร้อมกรอกใบสมัครให้ถูกต้อง และชัดเจนครบทุกส่วน

๕.๑.๑.๓ สมัครด้วยตนเองพร้อมส่งหลักฐานประกอบการสมัครตามข้อ ๕.๒ ณ ฝ่าย

บัณฑิตศึกษา ชั้น ๕ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม - ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ยกเว้นวันหยุดราชการ)

หมายเหตุ

- การสมัครจะสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครได้ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

- เงินค่าสมัครและหลักฐานต่างๆทางคณะจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

- หากตรวจสอบพบว่าผู้สมัครส่งหลักฐานการสมัครไม่ครบถ้วน คณะจะไม่พิจารณาการรับสมัคร

๕.๑.๒ สมัครทางไปรษณีย์

๕.๑.๑.๑ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครพร้อมระเบียบการได้ที่ <http://pharm.buu.ac.th>

๕.๑.๑.๒ ศีรษะระเบียบการ และจัดหาหลักฐานประกอบการสมัครที่กำหนดไว้ในข้อ ๕.๒ พร้อมกรอกใบสมัครให้ถูกต้อง และชัดเจนครบทุกส่วน

๕.๑.๑.๓ ชื่อชื่อนามตัวสิ่งจ่ายที่ไปรษณีย์ ค่าสมัครสอบ ๕๐๐ บาท “ส่งจ่ายในนามคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ภายในวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐” ถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ (ส่งชื่อนามตัวสิ่งจ่ายจริงมายังคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา)

๕.๑.๑.๔ ส่งเอกสารทั้งหมด (ใบสมัคร เอกสารประกอบการรับสมัคร และชื่อนามตัว) มายังคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ๑๖๙ ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑ พร้อมวงเล็บมุมของว่า “สมัครสอบเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา”

หมายเหตุ

- การสมัครจะสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครได้ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว
- เอกสารการสมัครทางไปรษณีย์ทุกอย่างให้ส่ง EMSด่วนพิเศษ เพื่อป้องกันการสูญหาย
- เงินค่าสมัครและหลักฐานต่างๆ ทางคณะจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ
- หากตรวจสอบพบว่าผู้สมัครส่งหลักฐานการสมัครไม่ครบถ้วน คณะจะไม่พิจารณาการรับสมัคร

๕.๒ หลักฐานประกอบการสมัคร (สมัครด้วยตนเองและทางไปรษณีย์)

๕.๒.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต พร้อมติดรูปถ่ายปัจจุบันขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๕.๒.๒ หนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้บังคับบัญชา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๕.๒.๓ สำเนาระเบียนผลการศึกษา (transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕.๒.๔ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ/ใบปริญญาบัตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕.๒.๕ สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕.๒.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕.๒.๗ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ชุด

๕.๒.๘ สำเนาผลการสอบภาษาอังกฤษ BUU-Test, TOEFL, IELTS หรือเทียบเท่า ซึ่งมีอายุ

ไม่เกิน ๒ ปีนับถึงวันสุดท้ายของการสมัครเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

โดยผู้สมัครต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ BUU-Test, TOEFL หรือ IELTS หรือเทียบเท่า ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๐๐๕๑/๒๕๖๐ เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนด ดังนี้

ประเภทแบบทดสอบ	ระดับปริญญาโท และ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (คะแนน)	ระดับปริญญาเอก (คะแนน)
๑. BUU-GET	๕๐ ขึ้นไป	๖๐ ขึ้นไป
๒. TOEFL		
๒.๑ TOEFL iBT	๔๒ ขึ้นไป	๕๗ ขึ้นไป
๒.๒ TOEFL pBT	๔๕๐ ขึ้นไป	๕๐๐ ขึ้นไป
๓. IELTS	๔.๕ ขึ้นไป	๕.๕ ขึ้นไป
๔. CU-TEP	๔๕ ขึ้นไป	๖๕ ขึ้นไป

สามารถสมัครสอบ BUU – Test ได้ดังลิงค์ www.li.buu.ac.th

หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้สมัครมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษไม่ถึงเกณฑ์ตามตารางด้านบน อาจได้รับการพิจารณา
รับเข้าศึกษาก่อนได้ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ดังนี้ BUU-GET ไม่ต่ำกว่า ๔๐ คะแนน หรือ TOEFL iBT ไม่ต่ำกว่า ๓๒
คะแนน หรือ TOEFL pBT ไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ คะแนน หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๔.๐ คะแนน หรือ CU-TEP ไม่ต่ำกว่า
๓๐ คะแนน โดยดำเนินการดังนี้

๑. ผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงต้องลงทะเบียนเรียนและสอบ
ผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย ๑ รายวิชา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. ผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอกต้องสอบวัดระดับความสามารถภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา
(Exit Examination) ให้ผ่านตามเกณฑ์ตารางด้านบน

๕.๓ ค่าใช้จ่ายในการสมัครสอบ

๕.๓.๑ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือก ๕๐๐ บาท ให้ผู้สมัครเก็บใบเสร็จรับเงินค่าสมัครสอบ
เพื่อใช้เป็นหลักฐานในวันสอบสัมภาษณ์

๖. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๗. วันสอบคัดเลือกและประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนิสิต

๗.๑ สอบสัมภาษณ์วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัย
บูรพา

๗.๒ ประกาศผลการได้รับคัดเลือกเข้าเป็นนิสิต ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทางเว็บไซต์
<http://pharm.buu.ac.th/>

๘. การรายงานตัว การชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนนิสิตและเอกสารการรายงานตัว

๘.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิต จะต้องไปรายงานตัวต่อนายทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา อาคาร กิจการนิสิต ชั้น ๑

หากผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิต ไม่ดำเนินการรายงานตัวภายในวัน และเวลาดังกล่าวข้างต้น จะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การเข้าเป็นนิสิต (หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ทราบ)

ขอให้ผู้สมัครนำเอกสารประกอบการรายงานตัวดังต่อไปนี้ มาในวันรายงานตัว

๑. ใบกำกับรายงานตัว
๒. ใบทะเบียนประวัติ
๓. สำเนาใบแสดงผลการเรียน และหนังสือรับรองปริญญา อย่างละ ๑ ฉบับ
๔. สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๘. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริงเฉพาะโรงพยาบาลของรัฐ และเอกชนเท่านั้น)
๙. รูปถ่ายปัจจุบันขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (เป็นรูปสี) เพื่อติดทะเบียนประวัติ และทำบัตรประจำตัวนิสิต โดยถ่ายหน้าตรง สวมเสื้อเชิ้ตขาว หรือชุดสากลนิยม หรือเครื่องแบบข้าราชการ

******ขอให้ผู้สมัครนำเอกสารข้างต้นมาในวันรายงานตัว******

ส่งเอกสาร ณ กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

หมายเหตุ

๑. รายการค่าใช้จ่ายทุกระบบการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะเภสัชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และรายการค่าใช้จ่ายอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยทางมหาวิทยาลัยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้นิสิตทราบล่วงหน้า

๒. นิสิตที่เข้าศึกษาในระบบเหมาจ่าย ให้จ่ายค่าธรรมเนียมตามระเบียบการจ่ายเงินระบบเหมาจ่ายและประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะเภสัชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๙

๙. กำหนดการปฐมนิเทศ

นิสิตหมาจ่ายแบบเต็มเวลา และหมาจ่ายแบบไม่เต็มแบบ ปฐมนิเทศในวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เวลา ๑๓.๓๐ น. (หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ทราบ)

๑๐. กำหนดวันเปิดเรียน

เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) เอกรินทร์ สายฟ้า

(เภสัชกร รองศาสตราจารย์ ดร.เอกรินทร์ สายฟ้า)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ปฏิบัติการแทน

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

ธีรวัฒน์ สุขไทยสงค์

(นายธีรวัฒน์ สุขไทยสงค์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เอกสารแนบ ๑

ใบสมัครเข้าศึกษาระดับ

บัณฑิตศึกษา



ใบสมัครเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ใบสมัครหน้า 1

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

APPLICATION FORM FOR GRADUATE ADMISSION

เลขที่ใบสมัคร (No.)

โปรดกรอกข้อความด้วยตัวพิมพ์หรือเขียนด้วยตัวอักษรบรรจง (Typewritten or block letters)

ประวัติผู้สมัคร (IDENTIFICATION OF APPLICANT)

เลขประจำตัวผู้สมัคร (Applicant's ID)									
--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ชื่อ (นาย/นางสาว/นาง) นามสกุล

Name (Mr. /Ms. /Mrs.) Family name

วันเดือนปีเกิด (Date of birth) วันที่ (Day) เดือน (Month) ปี (Year)	ศาสนา (Religion)	สัญชาติ (Nationality)	รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (1 inch Photo)
เกิดที่จังหวัด (City of birth)	เพศ (Gender) <input type="radio"/> ชาย (Male) <input type="radio"/> หญิง (Female)		
เกิดที่ประเทศ (Country of birth)	สถานภาพการสมรส (Marital status) <input type="radio"/> โสด (Single) <input type="radio"/> แต่งงาน (Married)		

สถานที่ติดต่อ (MAILING ADDRESSES)

ที่อยู่ถาวรและ/หรือที่สามารถติดต่อผู้สมัคร: เลขที่, ถนน, อำเภอ/เขต, จังหวัด, รหัสไปรษณีย์, ประเทศ
(Applicant's permanent mailing address: Number, Street, City, State, Postal Code, Country)

.....

โทรศัพท์ที่บ้าน (Home telephone)	โทรศัพท์มือถือ (Mobile phone)	E-mail address:
ประเทศ (Country code) รหัส (Area code) เลขหมาย (Number)	ประเทศ (Country code) รหัส (Area code) เลขหมาย (Number)	

ชื่อสถานที่ทำงานผู้สมัคร: เลขที่, ถนน, อำเภอ/เขต, จังหวัด, รหัสไปรษณีย์, ประเทศ
(Applicant's office mailing address: Number, Street, City, State, Postal Code, Country)

.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน (Office telephone)	โทรสาร (Fax No.)
ประเทศ (Country code) รหัส (Area code) เลขหมาย (Number)	ประเทศ (Country code) รหัส (Area code) เลขหมาย (Number)

บุคคลที่สามารถติดต่อในกรณีฉุกเฉิน : ชื่อ หมายเลขโทรศัพท์ และที่อยู่ (Person to be contacted in case of emergency: name, telephone and address)

.....

ข้อมูลการสมัคร (APPLICATION DATA) ข้าพเจ้าประสงค์สมัครเข้าศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ I am applying to Faculty of Pharmaceutical Sciences: (select one)

หลักสูตรนานาชาติ (International program)
ปริญญา (Degree Desired): <input type="radio"/> ปริญญาโท (Master) <input type="radio"/> ภาคปกติ (Full-time) <input type="radio"/> แผน ก (1) <input type="radio"/> แผน ก (2)
<input type="radio"/> ปริญญาเอก (Doctoral) <input type="radio"/> ภาคปกติ (Full-time) <input type="radio"/> แบบ 1.1 <input type="radio"/> แบบ 1.2 <input type="radio"/> แบบ 2.1 <input type="radio"/> แบบ 2.2
ภาคเรียนที่ต้องการสมัคร (Enrollment Semester): <input type="radio"/> ภาคเรียนที่ 1 (1 st semester, August) <input type="radio"/> ภาคเรียนที่ 2 (2 nd semester, January)

ประวัติการศึกษาในระดับอุดมศึกษา (ระบุ ชื่อและสถานที่ศึกษา เริ่มจากล่าสุด)

ใบสมัครหน้า 2

TERTIARY EDUCATION RECORD (begin with most recent institution attended)

ชื่อสถานที่ศึกษา เมืองและประเทศ Name of institution, city and country	สาขาวิชา Major fields of study	ปี พ.ศ..... ถึง พ.ศ..... Years of study: From..... to.....	ชื่อย่อปริญญา (Degrees abbreviation)	คะแนนเฉลี่ย GPA

ระบุรางวัล สิ่งตีพิมพ์ ทู่น เกียรติประวัติ ที่เคยได้รับ

List any relevant awards, publications, scholarships, honors held

ประวัติการทำงาน (EMPLOYMENT RECORD)

อาชีพและตำแหน่งปัจจุบัน (Current occupation and position)

Occupation Position

ระบุประวัติประสบการณ์การทำงาน (รวมถึงงานที่ไม่เต็มเวลา) List chronological record of work experience (include part-time experience)

ตำแหน่ง (Position)	ชื่อหน่วยงานและสถานที่ (Name and address of company)	ระยะเวลา พ.ศ..... ถึง พ.ศ..... (Years of service: from.....to.....)

โปรดระบุ เหตุผลที่สมัครเข้าศึกษา, ความคาดหวังที่จะได้รับจากการศึกษา แผนดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว พร้อมระบุหัวข้อวิจัยที่สนใจ และวิธีดำเนินการวิจัย (Reasons for applying, expectations of studying, plans to achieve and interested research and methodology) If additional space is required, please attach a separate sheet.

ท่านอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลนี้หรือไม่ โปรดระบุ อนุญาต ไม่อนุญาต

Release of Information: All information provided on this application is subject to public disclosure unless otherwise authorized by the applicant.

Please check the appropriate box Yes No

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ให้ข้อมูลที่แสดงในเอกสารฉบับนี้ พร้อมทั้งหลักฐานประกอบการสมัครถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ

I certify that my statements given in this application together with all supporting documents are correct and true.

INSTRUCTION SHEET FOR APPLICANTS TO FACULTY OF PHARMACEUTICAL SCIENCES

ผู้สมัครโปรดเตรียมเอกสารให้ครบถ้วน
และถูกต้องตามข้อกำหนด

All items described below are required before a decision can be made

- 1. Application form attached with 1 inch 3 photo
- 2. Letter of recommendation from advisor or employer (If you have)
- 3. A signed certified true copy of English official transcript
- 4. A signed certified true copy of Qualification Certification/Graduation Certificate
- 5. A signed certified true copy of Identity card
- 6. A signed certified true copy of House registration documents
- 7. certified true copy of official name change certificate (If you have)
- 8. Copy of English proficiency test result (BUU-Test, TOEFL or IELTS), test must be taken within 2 years

Application documents checked by:

()

เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

- 1. ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต พร้อมติดรูปถ่ายปัจจุบันขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป
- 2. หนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้บังคับบัญชา (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 3. สำเนาระเบียนผลการศึกษา (transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
- 4. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ/ใบปริญญาบัตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
- 5. สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
- 6. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
- 7. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
- 8. สำเนาผลการสอบภาษาอังกฤษ BUU-Test, TOEFL, IELTS หรือเทียบเท่า ซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันสุดท้ายของการสมัครเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

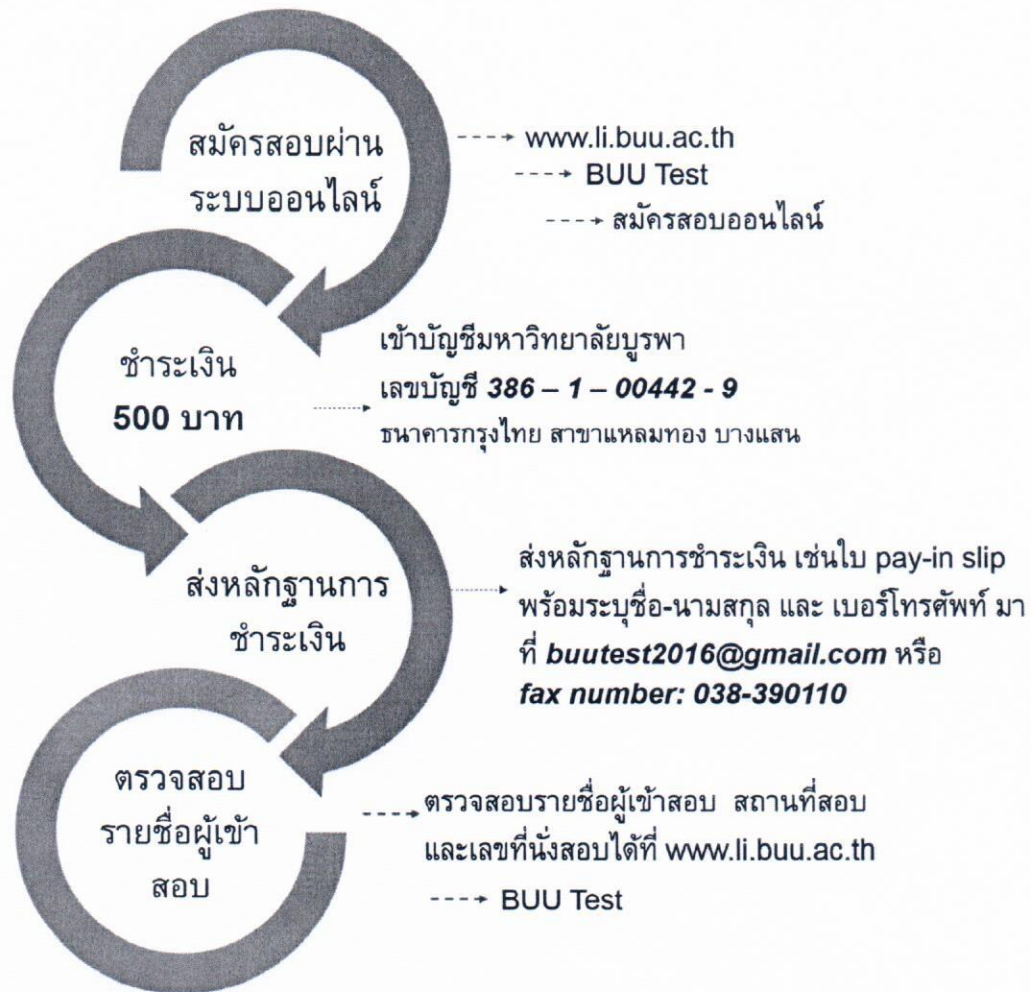
ผู้ตรวจหลักฐานการรับสมัคร

()

เอกสารแนบ ๒

วิธีการสมัครสอบ BUU TEST

วิธีการสมัครสอบ BUU TEST



สิ่งที่ต้องเตรียม

- ตรวจสอบรหัสประจำตัวสอบและห้องสอบทางเว็บไซต์ ก่อนวันสอบ 3 วัน
- ให้นำปากกา ดินสอ 2B และยางลบ มาด้วยตนเองในวันสอบ
- ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน และใบเสร็จรับเงินมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันสอบ

การประกาศผล

- ประกาศผลทางเว็บไซต์หลังจากวันสอบ 1 สัปดาห์
- รับใบรายงานผลสอบได้ที่สถาบันภาษาหลังจากวันสอบ 2 สัปดาห์

ปฏิทินการสอบ"

ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ส.ค. ๖๐ - ก.ค. ๖๑) มีการจัดสอบ ๖ รอบ ดังนี้

รอบที่	รับสมัคร / ชำระเงิน	วันสอบ	เวลาสอบ
๖/๒๕๕๙	๑ มิถุนายน - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐	๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐	๑๓:๐๐ - ๑๕:๐๐ น.
รอบพิเศษ ๔	๒๔ กรกฎาคม - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๐	๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๐	๑๓:๐๐ - ๑๕:๐๐ น.
๑/๒๕๖๐	๒๑ สิงหาคม - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐	๑๖ กันยายน ๒๕๖๐	๑๓:๐๐ - ๑๕:๐๐ น.
๒/๒๕๖๐	๑ ตุลาคม - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	๑๓:๐๐ - ๑๕:๐๐ น.
๓/๒๕๖๐	๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑	๒๐ มกราคม ๒๕๖๑	๑๓:๐๐ - ๑๕:๐๐ น.
๔/๒๕๖๐	๑ กุมภาพันธ์ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๑	๑๓:๐๐ - ๑๕:๐๐ น.
๕/๒๕๖๐	๑ เมษายน - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑	๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑	๑๓:๐๐ - ๑๕:๐๐ น.
๖/๒๕๖๐	๑ มิถุนายน - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๑๓:๐๐ - ๑๕:๐๐ น.

เอกสารแนบ ๓

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

เรื่อง การสอบผ่านความรู้

ภาษาอังกฤษ เพื่อเข้าศึกษาต่อ

ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐



ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๐๐๕๑ /๒๕๖๐
เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การสอบผ่านความรู้
ภาษาอังกฤษ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐
จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๕๑ /๒๕๖๐
เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ภาคต้น
ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง เกณฑ์การสอบผ่านความรู้
ภาษาต่างประเทศ สำหรับผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ BUU-GET,
TOEFL, IELTS หรือ CU-TEP ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการสมัครเข้าศึกษาใน
ระดับบัณฑิตศึกษา ตามเกณฑ์ต่อไปนี้

ประเภทแบบทดสอบ	ระดับปริญญาโท และ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (คะแนน)	ระดับปริญญาเอก (คะแนน)
๑. BUU-GET	๕๐ ขึ้นไป	๖๐ ขึ้นไป
๒. TOEFL iBT TOEFL pBT	๔๒ ขึ้นไป ๔๕๐ ขึ้นไป	๕๗ ขึ้นไป ๕๐๐ ขึ้นไป
๓. IELTS	๔.๕ ขึ้นไป	๕.๕ ขึ้นไป
๔. CU-TEP	๔๕ ขึ้นไป	๖๕ ขึ้นไป

* กรณีผู้สมัครเป็น Native English Speaker ไม่ต้องสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ
(ตามมติสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ วันอังคารที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙)

** กรณีผู้สมัครสำเร็จการศึกษาหลักสูตรนานาชาติหรือสำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษา
ต่างประเทศ ต้องสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ (ตามมติสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ วันอังคารที่
๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙)

ข้อ ๕ ในกรณีที่ผู้สมัครมีผลคะแนนสอบภาษาภาษาอังกฤษไม่ถึงเกณฑ์ตามข้อ ๔ อาจได้รับการพิจารณารับเข้าศึกษาก่อนได้ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ดังนี้ BUU-GET ไม่ต่ำกว่า ๔๐ คะแนน หรือ TOEFL iBT ไม่ต่ำกว่า ๓๒ คะแนน หรือ TOEFL pBT ไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ คะแนน หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๔.๐ คะแนน หรือ CU-TEP ไม่ต่ำกว่า ๓๐ คะแนน โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

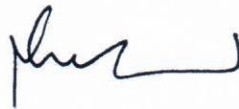
(๑) ผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงต้องลงทะเบียนเรียน และสอบผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษ อย่างน้อย ๑ รายวิชา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอกต้องสอบวัดระดับความสามารถภาษาอังกฤษ ก่อนสำเร็จการศึกษา (Exit Examination) ให้ผ่านตามเกณฑ์ข้อ ๔

ข้อ ๖ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ได้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและถือเป็นที่สุด

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์สมนึก อีระกุลพิศุทธิ์)
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

เอกสารแนบ ๔

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

เรื่อง การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๙



ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๐๕๔๐/๒๕๕๙
เรื่อง การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรมีประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้สอดคล้องต่อประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๔๐/๒๕๕๙ เรื่อง การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยบูรพา ระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

มิให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้บังคับนิสิตตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา

“คณะ” ให้ความหมายรวมถึงวิทยาลัย สถาบันที่จัดการเรียนการสอน หรือโครงการจัดตั้งคณะ หรือวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานที่จัดการเรียนการสอนที่มีนิตสังักัด หรือหัวหน้าส่วนงานที่รายวิชาสังักัด หรือประธานโครงการจัดตั้งคณะหรือวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา

“บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับปริญญาโท ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือระดับปริญญาเอก

“ประธานหลักสูตร” หมายความว่า ผู้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ที่ส่วนงานแต่งตั้ง

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า รวมถึงประธานสาขาวิชา หรือหัวหน้าหน่วยงานในคณะ ที่จัดการเรียนการสอนที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา และให้หมายความรวมถึงนิสิต นักศึกษา จากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัย

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่ปรึกษาทางวิชาการของนิสิต

“อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์” หมายความว่า อาจารย์ควบคุมวิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ซึ่งประกอบไปด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

“อาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์” หมายความว่า อาจารย์ควบคุมงานนิพนธ์ ซึ่งประกอบไปด้วย อาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

“หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นิสิตได้รับและเป็นตัวเลขแสดงสิทธิ ที่นิสิตจะพึงได้รับ เมื่อได้ศึกษาตรงตามกำหนดเวลาและได้รับการประเมินให้ผ่านวิชานั้น

“วิทยานิพนธ์ (Thesis)” หมายความว่า เอกสารงานวิจัยของนิสิตระดับปริญญาโท แผน ก (แผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย)

“ดุษฎีนิพนธ์ (Dissertation)” หมายความว่า เอกสารงานวิจัยของนิสิตระดับปริญญาเอก

“งานนิพนธ์” หมายความว่า เอกสารที่เป็นผลมาจากการศึกษารายวิชาที่เน้นการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ในการศึกษาในระดับปริญญาโท แผน ข (แผนการศึกษาที่เน้น การศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์)

ข้อ ๔ คุณวุฒิและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต

ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต จะต้องมีความรู้และคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(ก) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ที่มหาวิทยาลัยรับรองเพื่อเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ระดับใดระดับหนึ่งตามเงื่อนไขของแต่ละหลักสูตร

(ข) เป็นผู้มีความประพฤติดี ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย

(ค) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ซึ่งเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือเป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรค

ต่อการศึกษา

(ง) มีผลสอบทักษะทางภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(จ) ไม่เป็นผู้พ้นสภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยโดยการถูกลงโทษไล่ออก

(ฉ) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกำหนด

ข้อ ๕ การรับผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต

ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องผ่านการสอบคัดเลือกหรือการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย แต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเป็นพิเศษ หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๔ เข้าเป็นนิสิตตามนโยบายของมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ ๖ ประเภทนิสิต แบ่งเป็น

(๑) นิสิตเต็มเวลา เป็นนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในเวลาทำงานของมหาวิทยาลัย และอาจลงทะเบียนเรียนนอกเวลาทำงานเป็นบางส่วนด้วยก็ได้

(๒) นิสิตไม่เต็มเวลา เป็นนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาทำงานของมหาวิทยาลัย และอาจลงทะเบียนเรียนในเวลาทำงานเป็นบางส่วนด้วยก็ได้

- (๓) นิสิตทดลองเรียน เป็นนิสิตที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเรียน โดยมีเงื่อนไขตามประกาศมหาวิทยาลัย
- (๔) นิสิตอาคันตุกะ เป็นนิสิตจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

ข้อ ๗ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

(๑) ผู้ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยจะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตประเภทใดประเภทหนึ่งตามข้อ ๖

(๒) ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะมีสภาพเป็นนิสิตต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว รายละเอียดของการขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตนั้นให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ระบบการศึกษา แบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) การศึกษาภาคปกติ จัดเป็นระบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา คือ ภาคต้น และภาคปลาย ตามลำดับ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนหรือในช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อวิธีการจัดการศึกษาในข้อ ๙ ก็ได้

(๒) การศึกษาภาคพิเศษ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษา คือ ภาคต้น ภาคปลาย และภาคฤดูร้อน ตามลำดับ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อวิธีการจัดการศึกษาในข้อ ๙ ก็ได้ หนึ่งภาคการศึกษาภาคต้นและภาคปลาย มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และภาคฤดูร้อน มีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์

(๓) การจัดการศึกษาในระบบอื่น ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ วิธีการจัดการศึกษา อาจจัดในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือหลายรูปแบบร่วมกัน ดังนี้

(๑) การศึกษาแบบเต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๒) การศึกษาแบบไม่เต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๓) การศึกษาแบบเฉพาะบางช่วงเวลา เป็นการจัดการศึกษาในบางช่วงเวลาของปีการศึกษา หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของคณะ หรือข้อตกลงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) การศึกษาแบบทางไกล (Distance Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้การสอนทางไกลผ่านระบบการสื่อสารหรือเครือข่ายสารสนเทศต่าง ๆ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของคณะ หรือข้อตกลงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) การศึกษาแบบชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชา ตามกำหนดเวลาของคณะนั้น ๆ

(๖) การศึกษาแบบนานาชาติ เป็นหลักสูตรการจัดการศึกษาโดยใช้ภาษาต่างประเทศทั้งหมด และมีนิสิตต่างชาติร่วมเรียนด้วย ซึ่งอาจจะเป็นความร่วมมือของสถานศึกษาหรือหน่วยงานในประเทศ หรือต่างประเทศ และมีการจัดการ และมีมาตรฐานเช่นเดียวกับหลักสูตรสากล

(๗) การศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาโท ๒ ปริญญา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๘) รูปแบบอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสมให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ การคิดหน่วยกิต แต่ละรายวิชาจะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้ ดังนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาหรือสัมมนา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการนั้นหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) งานนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๖) กรณีสาขาวิชานั้นมีสภาวิชาชีพหรือองค์การวิชาชีพที่จัดตั้งตามกฎหมาย ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ ตามเกณฑ์ของสภาวิชาชีพหรือองค์การวิชาชีพของสาขาวิชานั้น ๆ

(๗) กรณีอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียน

(๑) กำหนดวันเวลาและวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) นิสิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ในการเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในแต่ละภาคการศึกษา

ถ้ารายวิชาใดบังคับว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นิสิตต้องเรียนรายวิชานั้นแล้ว ในกรณีที่มีหัวหน้าภาควิชาและมีประธานหลักสูตร ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาหรือประธานหลักสูตรที่รายวิชาที่เลือกเรียนสังกัด จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวได้ ในกรณีที่ไม่มีหัวหน้าภาควิชาและไม่มีประธานหลักสูตร ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวได้

(๓) ในแต่ละภาคการศึกษากรณีนี้นิสิตมีความจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนข้ามประเภทนิสิตตามข้อ ๖ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๔) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว นิสิตผู้ใดชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา กรณีที่การลงทะเบียนเรียนยังไม่สมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในกำหนดตามประกาศมหาวิทยาลัย นิสิตจะไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นราย ๆ ไป

(๕) จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษา

(ก) นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามข้อ ๙ (๑) และ (๒)

(ข) นิสิตที่จะลงทะเบียนเรียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดใน (ก) ได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร

(ค) นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและเหลือวิชาเรียนตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑ (๕) (ก) ให้ลงทะเบียนเรียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(๑) นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตก็ได้ แต่ต้องชำระค่าหน่วยกิตเช่นเดียวกับ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยนับหน่วยกิต ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

(๒) การเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต ไม่บังคับให้นิสิตสอบ และให้บันทึกลงในใบแสดงผล การเรียนในช่องผลการเรียนว่า “au” เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของ รายวิชานั้น

ข้อ ๑๓ การลงทะเบียนเรียนของนิสิตที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี หรือระดับ บัณฑิตศึกษา หรือบุคคลภายนอก หรือผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๔

มหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้นิสิตที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา หรือบุคคลภายนอก หรือผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๔ ที่มีใช้นิสิตของมหาวิทยาลัยเข้าเรียนบางรายวิชา ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นความรู้ตามที่คณะพิจารณาเห็นสมควร โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่รายวิชานั้นสังกัด ทั้งนี้ ต้องชำระค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตภาคพิเศษ และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ เช่นเดียวกับนิสิต

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต

นิสิตที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งพักการเรียน หรือเรียนครบรายวิชาแล้ว ต้องลงทะเบียน เพื่อรักษาสภาพนิสิต ซึ่งถือว่าเป็นการลงทะเบียนตามปกติและต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งต้องเสียค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๑๕ การขอเพิ่มหรือการลดรายวิชา หมายถึง การที่นิสิตได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาไปแล้ว บางส่วน แต่มีความจำเป็นจะต้องเพิ่มหรือลดรายวิชา โดยจำนวนหน่วยกิตรวมในภาคการศึกษานั้น ต้องไม่เกิน หรือต่ำกว่าจำนวนหน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาตามข้อ ๑๑ (๕) และให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การขอเพิ่มรายวิชาที่เรียน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และได้รับอนุมัติ จากอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้นิสิตผู้นั้นแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

(๒) การขอลดรายวิชาที่เรียน ต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้นิสิตผู้นั้น แจ้งให้นายทะเบียนทราบ

(๓) การขอเพิ่มหรือการขอลดรายวิชาที่เรียน ต้องได้รับอนุมัติภายใน ๒ สัปดาห์แรก ของภาคการศึกษา ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามข้อ ๑๑ (๒) และข้อ ๑๑ (๕)

ข้อ ๑๖ การขอลดเรียนรายวิชา หมายถึง การที่นิสิตของดเรียนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไปแล้ว บางรายวิชา หรือทุกรายวิชาในภาคการศึกษาที่กำลังเรียน เพราะไม่ประสงค์จะเรียน หรือมีเหตุจำเป็น การขอลดเรียนรายวิชานี้ ในเอกสารแสดงผลการเรียนจะได้รับผลการเรียนเป็น “W” และให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การขอลดเรียนรายวิชาที่เรียน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และได้รับอนุมัติ จากอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้นิสิตผู้นั้นแจ้งให้นายทะเบียนทราบ



(๒) การขอลดเรียนบางรายวิชาหรือทุกรายวิชา ต้องกระทำก่อนวันเริ่มสอบปลายภาคการศึกษา วันแรก ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นรายวิชาที่มีเจตนาสอบทุจริตหรือกระทำการทุจริตในการวัดผล และนิสิตไม่มีสิทธิขอคืนค่าลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๗ การขอลดรายวิชาและการคืนเงินค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(๑) การขอลดรายวิชาใด ในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยประกาศปิดรายวิชานั้นตลอดภาคการศึกษา นิสิตมีสิทธิขอคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน ยกเว้นเป็นการจัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม การศึกษาแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร

(๒) การขอลดรายวิชาใดภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา นิสิตมีสิทธิขอคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน ยกเว้นเป็นการจัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ตลอดหลักสูตร

ข้อ ๑๘ เวลาเรียน

(๑) นิสิตต้องใช้เวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชานั้น

(๒) นิสิตต้องเรียนตามหลักสูตรให้สำเร็จการศึกษาภายในกำหนดเวลา ดังนี้

(ก) หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(ข) หลักสูตรระดับปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

(ค) หลักสูตรระดับปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

ข้อ ๑๙ ระบบการให้คะแนน

(๑) ระบบการให้คะแนนรายวิชา

(ก) ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ให้แสดงเป็นระดับชั้น ซึ่งมีความหมาย และค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ค่อนข้างดี	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
F	ตก	๐

- (ข) การให้ระดับชั้น F ในรายวิชาใด ให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้ด้วย
- ๑) นิสิตขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัด
 - ๒) นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๘ (๑)
 - ๓) นิสิตทุจริตในการวัดผล
 - ๔) นิสิต سوءเจตนาทุจริต

(ค) ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ที่ไม่แสดงเป็นค่าระดับชั้น ให้แสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผ่านตามเกณฑ์ (Satisfactory)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
U	ไม่ผ่านตามเกณฑ์ (Unsatisfactory)
W	งดเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
au	ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(ง) การให้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด ให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- ๑) นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๘ (๑) แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัด
- ๒) อาจารย์ผู้สอน หัวหน้าภาควิชา หรือประธานสาขาวิชา และคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัด เห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบของการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

(จ) นิสิตที่ได้รับสัญลักษณ์ I จะต้องได้รับการประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ เดือนของภาคการศึกษาถัดไป ซึ่งการเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นค่าระดับชั้นอื่น ให้อยู่ในการกำกับดูแลของคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัด หากการแก้สัญลักษณ์ I ไม่เสร็จสิ้นภายใน ๑ เดือนของภาคการศึกษาถัดไป ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการประจำคณะที่รายวิชาสังกัด ทั้งนี้ ให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ภาคการศึกษาปกติ หากดำเนินการไม่เสร็จสิ้น กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาก็จะเปลี่ยนสัญลักษณ์จาก I เป็นระดับชั้น F ทันที ยกเว้นการได้สัญลักษณ์ I ของงานนิพนธ์ หรือวิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์

(ฉ) การให้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใด ให้กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- ๑) นิสิตได้รับอนุมัติให้งดเรียนรายวิชา ตามข้อ ๑๖
- ๒) นิสิตได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียนตามข้อ ๒๕ (๑)
- ๓) นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น
- ๔) นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัดให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I ที่นิสิตได้รับตาม (ง) และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยนสัญลักษณ์ I แล้ว แต่การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด



ดั่งนี้ (๒) ระบบการให้คะแนนสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ให้แสดงด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผ่านตามเกณฑ์ (Satisfactory)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
U	ไม่ผ่านตามเกณฑ์ (Unsatisfactory)

(ก) คณะกรรมการสอบงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ เป็นผู้พิจารณาให้คะแนนสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์

(ข) การติดตามความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) ในแต่ละภาคการศึกษาที่นิสิตลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ พิจารณาประเมินผลการดำเนินการวิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ และพิจารณาให้คะแนน

(๓) การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ย ให้นับจากรายวิชาที่เรียนทั้งหมดที่มีระบบการให้คะแนนรายวิชาแบบมีค่าระดับชั้น ทั้งสอบได้และสอบตก

(๔) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมรายวิชาของนิสิตเพื่อให้ครบตามหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ระดับชั้น C ขึ้นไปเท่านั้น

(๕) ค่าระดับชั้นเฉลี่ยเฉพาะภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น

(๖) ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ ๑๙ (๓) เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

(๗) ในภาคการศึกษาใดที่นิสิตได้สัญลักษณ์ I ให้คำนวณค่าเฉลี่ยเฉพาะภาคการศึกษานั้น โดยนับเฉพาะวิชาที่ไม่ได้สัญลักษณ์ I เท่านั้น

ข้อ ๒๐ การเรียนซ้ำหรือการเรียนแทน

(๑) รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ระดับชั้น C+ หรือ C นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำเมื่อได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร

(๒) รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ระดับชั้น D+ หรือ D หรือ F นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ต้องเรียนซ้ำก็ได้ ในกรณีลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนต้องได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร

ข้อ ๒๑ การจำแนกสภาพนิสิต

(๑) การจำแนกสภาพนิสิต จะกระทำเมื่อเรียนครบสองภาคการศึกษานับแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยต้องกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค



(๒) สภาพนิสิตมีดังนี้

(ก) นิสิตสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเป็นปีแรก หรือนิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(ข) นิสิตสภาพรอพินิจ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๗๕ ถึง ๒.๙๙

ข้อ ๒๒ ภายหลังจากที่มีการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมประจำในแต่ละภาคการศึกษาแล้วพบว่า นิสิตอยู่ในสภาพรอพินิจ นายทะเบียนต้องแจ้งให้นิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตผู้นั้นทราบภายใน ๒ สัปดาห์

ข้อ ๒๓ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาที่ได้รับอนุญาตให้เรียนในภาคฤดูร้อนให้นำผลการเรียนในภาคฤดูร้อนไปรวมกับผลการเรียนในภาคการศึกษาถัดไปที่นิสิตลงทะเบียนเรียน หากพบว่าผลการเรียนของภาคฤดูร้อนมีผลทำให้นิสิตอยู่ในสภาพรอพินิจ ให้นายทะเบียนแจ้งให้นิสิต และอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตผู้นั้นทราบโดยเร็วที่สุด

ข้อ ๒๔ การลาพักการเรียน

(๑) นิสิตอาจยื่นคำร้องขออนุญาตลาพักการเรียนต่อคณบดีได้ในกรณีต่อไปนี้

(ก) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

(ข) เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ในภาคการศึกษานั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย สถานพยาบาลของทางราชการ สถานพยาบาลของรัฐ สถานพยาบาลของรัฐวิสาหกิจ สถานพยาบาลของสภากาชาดไทย หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชนและที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด กรณีเป็นการเจ็บป่วยนอกประเทศไทย ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดี

(ค) มีความจำเป็นส่วนตัว โดยอาจยื่นคำร้องขออนุญาตลาพักการเรียนได้ เมื่อได้เรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อยหนึ่งภาคการศึกษา

(๒) การลาพักการเรียน นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา หรือตามที่คณบดีเห็นสมควร และให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุญาต แล้วให้คณบดีแจ้งให้นายทะเบียนทราบ และให้อนุญาตครั้งละไม่เกินหนึ่งภาคการศึกษา ถ้านิสิตยังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องใหม่

(๓) ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาเรียน ตามข้อ ๑๘ ด้วย

(๔) ในระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน นิสิตจะต้องชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัย และค่าบำรุงคณะตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ทุกภาคการศึกษา ภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาเพื่อรักษาสภาพนิสิต มิฉะนั้นจะถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย

(๕) นิสิตที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน เมื่อจะขอกลับเข้าเรียน จะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคเรียนต่อคณบดี และเมื่อคณบดีอนุญาตแล้ว ให้คณบดีแจ้งให้นายทะเบียนทราบ



ข้อ ๒๕ การเปลี่ยนสาขาวิชา

นิสิตที่สอบคัดเลือกเข้าเรียนในสาขาวิชาใดจะต้องเรียนสาขาวิชานั้น ถ้ามีความประสงค์จะขอเปลี่ยนสาขาวิชาภายในคณะ ให้หัวหน้าภาควิชาหรือประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้องพิจารณาเสนอคณบดีอนุมัติและให้คณบดีแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

ข้อ ๒๖ การย้ายคณะ

ถ้านิสิตมีความประสงค์จะขอเปลี่ยนสาขาวิชาต่างคณะ ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่เกี่ยวข้องด้วย เมื่อดำเนินการแล้ว ให้คณบดีคณะที่รับนิสิตเข้าสังกัดแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

ข้อ ๒๗ การเปลี่ยนประเภทนิสิต

นิสิตสามารถเปลี่ยนประเภทนิสิตได้ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๘ การรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่าตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๙ การเทียบโอนหน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๐ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบค่าระดับชั้น ๔ หรือเทียบเท่า และสอบผ่านภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) ปริญญาโท

(ก) แผน ก แบบ ก ๑ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ เรื่อง

(ข) แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบค่าระดับชั้น ๔ หรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว อย่างน้อย ๑ เรื่อง



(ค) แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบค่าระดับชั้น ๔ หรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้นพร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทต้องสอบผ่านภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัย
(๓) ปริญญาเอก

(ก) แบบ ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำดุษฎีนิพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

(ข) แบบ ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบค่าระดับชั้น ๔ หรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำดุษฎีนิพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานของดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

ข้อ ๓๑ การขอรับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือปริญญาเอก

(๑) ในภาคการศึกษาใดที่นิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอรับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือปริญญาเอก ต่อนายทะเบียนภายใน ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น

(๒) นิสิตที่จะขอรับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือปริญญาเอกได้ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

(ก) เป็นนิสิตมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

(ข) มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ข้อ ๓๐

ข้อ ๓๒ การให้ประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือปริญญาเอก มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนิสิตที่ได้ยื่นความจำนงขอรับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือปริญญาเอก และมีความประพฤติดี ต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือปริญญาเอก



ข้อ ๓๓ การกำกับคุณภาพการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) นิสิตหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรปริญญาโท หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต
ชั้นสูง และหลักสูตรปริญญาเอก ต้องสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) การสอบประมวลความรู้สำหรับนิสิตหลักสูตรปริญญาโทที่เรียนตามแผนการศึกษา
ซึ่งไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ และการสอบวัดคุณสมบัติของนิสิตหลักสูตรปริญญาเอกให้เป็นไปตามประกาศ
มหาวิทยาลัย

(๓) การเปลี่ยนระดับการศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้นิสิตที่กำลังศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาใด ๆ ขอเปลี่ยนระดับ
การศึกษาให้เป็นนิสิตในหลักสูตรสาขาวิชาเดียวกัน หรือหลักสูตรสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันในระดับที่ต่ำกว่า
หรือสูงกว่าหลักสูตรที่กำลังศึกษา ดังต่อไปนี้

(ก) นิสิตระดับปริญญาโท ที่มีผลการเรียนดีและมีศักยภาพในการเข้าศึกษาต่อ
ในระดับปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถขอยื่นสอบวัดคุณสมบัติของนิสิตระดับปริญญาเอก

(ข) นิสิตระดับปริญญาเอก อาจนำรายวิชาและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับดุษฎีนิพนธ์
ที่ลงทะเบียนเรียนไปเทียบโอนกับรายวิชาในหลักสูตรปริญญาโทสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันได้
เพื่อรับปริญญาโทในสาขาวิชานั้น

ข้อกำหนดและขั้นตอนการเปลี่ยนระดับการศึกษาตาม (ก) และ (ข) ให้เป็นไปตามประกาศ
มหาวิทยาลัย

(๔) ข้อกำหนดและขั้นตอนการทำงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศ
มหาวิทยาลัย

(๕) ข้อกำหนดและขั้นตอนการตรวจสอบการคัดลอกผลงาน งานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์
ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๔ หากมีข้อขัดข้องหรือมีปัญหาในทางปฏิบัติ ให้รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายและคณบดี
หารือร่วมกัน และเสนออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยสั่งการ

ข้อ ๓๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา



ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๐๓๕๔/๒๕๕๙
เรื่อง การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ วรรคหนึ่ง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๓๕๔/๒๕๕๙ เรื่อง การศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกวรรคสองของข้อ ๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๔๐/๒๕๕๙
เรื่อง การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา